



**PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL
INTEGRALFORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE**

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE

GUIA DE APRENDIZAJE No. 3: Programar los procedimientos técnicos y normativos establecidos por la Organización en los pasivos.

Denominación del Programa de Formación: Técnico en contabilización de operaciones comerciales y financiera.

Código del Programa de Formación: 133100 V2

Nombre del Proyecto Formativo: Acompañamiento al proceso contable y financiero en cinco pmas de algunos municipios del departamento del Tolima.

Fase del Proyecto: planeación

Actividad de Proyecto Formativo: Programar los procedimientos técnicos y normativos establecidos por la organización en los pasivos.

Competencia:

210303022: 1. Reconocer recursos financieros de acuerdo con metodología y normativa. 210601020 -

Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa

Resultados de Aprendizaje:

601420 - 4. reconocer pasivos, según criterios de medición, procedimiento técnico y normativa.

601393 - 2. aplicar técnicas y políticas de servicios al cliente, según necesidades de los usuarios y normativa.

Duración de la Guía de Aprendizaje: 150 Horas



2. PRESENTACIÓN



En esta guía se estudiarán el conjunto de impuestos forma parte del sistema tributario que se encuentra establecido por ley, donde el propósito principal es la obtención de ingresos para el sostenimiento del Gasto Público, en otras palabras, es el cubrimiento de las necesidades de la sociedad en general.

Las familias, personas y empresas son los protagonistas para que el Estado pueda cumplir con unos de los proyectos que se ha trazado, como es la obtención de ingresos e invertir en desarrollo social del país.

Esta guía apunta a que los aprendices poco a poco y de manera progresiva, conozcan las conductas que deben realizar con respecto al sistema tributario, y dar cumplimiento a la legislación donde alcanzaremos un beneficio común para la sociedad.

“La mente lo es todo; en lo que piensas te conviertes” Sócrates

3. FORMULACIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE APRENDIZAJE

3.1 Actividad de reflexión inicial:

Descripción de la actividad: AA3-EV1-REFLEXIÓN PERSONAL

3.1.1. Una vez comprendidos los elementos orientadores presentados por el instructor, a manera de Reflexión personal y con el fin de conocer el manejo sobre el tema, debe realizar una reflexión personal con base al siguiente video. <https://www.youtube.com/watch?v=MesnrXuU0o>

Ambiente requerido: Ambiente de la institución educativa

Estrategias o técnicas didácticas activas: Mesa redonda

Materiales de formación: hojas cuadriculadas, lápiz, borrador.

Material de apoyo: video de YouTube.

Duración de la actividad: horas: 10 horas



3.2 Actividades de contextualización e identificación de conocimientos necesarios para el aprendizaje

Estimado aprendiz: Tenga presente que su formación profesional integral en el SENA es por proyectos, por tanto, lo invitamos a que realice y aplique en su proyecto los diferentes conocimientos teóricos y prácticos que se proponen en esta guía, la cual tiene como objetivo brindarles las herramientas que les permiten identificar la importancia de los conceptos en materia tributaria como contribuyentes, como ciudadanos y desde el punto de vista contable.

Para lograrlo, iniciaremos con distinguir la importancia que reviste este tema dentro de su proyecto formativo y para ello realice las siguientes actividades de forma individual y posteriormente socialícelas con el grupo de trabajo conformado por su instructor, con integrantes diferentes a su GAES, para finalmente compartir las principales ideas con el resto del grupo bajo la orientación de su Tutor.

¿QUE SON LOS IMPUESTOS?



Es aquel tributo o carga que los individuos que viven en una determinada comunidad o país le deben pagar al estado que los representa, para que este, a través de ese pago pueda financiar sus gastos. De esto se desprende, entonces, que el objetivo básico de los impuestos será el de financiar los gastos de un determinado estado.

Tal como su nombre lo indica, los impuestos son una imposición establecida por la ley y por lo tanto su pago es de carácter obligatorio. Por eso cuando un impuesto no se paga o se paga tarde, hay multas, sanciones administrativas e incluso consecuencias penales.

Imagen 6

Para financiar la construcción de infraestructuras y la prestación de servicios se requiere del aporte de los habitantes. A estos aportes se les llama impuestos o tributos.



Descripción de la actividad: AA3-EV2-MAPA CONCEPTUAL

Elabore mapa conceptual de la historia de los impuestos y los primeros impuestos, conserve la evidencia en el portafolio. Estimado aprendiz para realizar esta actividad es necesario que consulte el material de apoyo facilitado por el instructor.

Ambiente requerido: Ambiente de la institución educativa

Estrategias o técnicas didácticas activas: Mesa redonda, mapa conceptual como estrategia para facilitar la comprensión y el análisis de la historia de los impuestos y los primeros impuestos.

Materiales de formación: hojas cuadriculadas, lápiz, borrador, regla, colores, marcadores

Material de apoyo: videos tutoriales de YouTube, contabilidad general, contabilidad para pymes(Editorial ECOE ediciones)

Duración de la actividad: horas: 5 horas

TRIBUTOS

Los tributos son los aportes que todos los contribuyentes deben transferir al Estado. Son recaudados directamente por la administración pública”

En Colombia, los tributos se clasifican en tres (3) categorías:

IMPUESTOS

Son dineros que pagan los particulares y por los que el Estado no se obliga a dar ninguna contraprestación directa. **El objeto de los impuestos es principalmente atender las obligaciones públicas de inversión,** tal es el caso del impuesto sobre la renta y complementario.

Es preciso tener en cuenta que los impuestos pueden ser clasificados en directos y en indirectos:

- **Impuestos directos:** recaen directamente sobre las personas naturales y jurídicas, midiendo su capacidad económica, por lo cual es posible identificar directamente al contribuyente responsable del tributo. En este tipo de impuestos, el sujeto pasivo y el sujeto económico son el mismo, es decir, quienes tienen la obligación de pagar el impuesto son los mismos que deben declararlo ante la Dian o ante la entidad territorial competente; por ejemplo, el impuesto de renta, el impuesto al patrimonio, el impuesto de industria y comercio, entre otros.
- **Impuestos indirectos:** son aquellos que se imponen sobre bienes y servicios, motivo por el cual las personas los pagan indirectamente cuando realizan compras; el Estado no los cobra de manera directa. En otras palabras, se considera impuesto indirecto porque recae sobre el valor del bien o servicio y no depende de los ingresos del contribuyente. Dos casos por excelencia de este tipo de impuestos son el IVA y el impuesto nacional al consumo –INC–.



➤ Contribuciones

Esta clase de tributos se origina en la **obtención de un beneficio particular de obras destinadas para el bienestar general**.

Las contribuciones se consideran tributos obligatorios, aunque en menor medida que los impuestos. Un ejemplo es la contribución por valorización, que se genera en la realización de obras públicas o de inversión social efectuadas por el Estado, ocasionando un mayor valor de los predios cercanos.

➤ Tasas

Son los aportes que se pagan al Estado como remuneración por los servicios que este presta; generalmente, son de carácter voluntario, puesto que la actividad que los genera es producto de decisiones libres. Como ejemplos de tasas en Colombia destacamos los peajes (producto de la decisión libre de viajar) y la sobretasa a la gasolina (producto de la decisión libre de tener un medio de transporte propio), entre otros servicios que presta el Estado.

Diferencias entre los impuestos, las tasas y las contribuciones

Una de las principales diferencias entre estas tres categorías de tributos es el nivel de obligatoriedad que cada una maneja, así:

Impuestos	Los definidos por la ley para cada caso	Absolutamente obligatorios	Inexistente
Contribuciones	Obtención de beneficios producto de inversión estatal	Obligatoriedad media	Beneficio recibido
Tasas	Beneficios por servicios estatales	Obligatoriedad baja	Servicio prestado

Descripción de la actividad: AA3-EV3-CUADRO SINÓPTICO

Elabore un cuadro sinóptico que contenga los siguientes temas: Los Tributos (definición, clasificación y diferencia).

Ambiente requerido: Ambiente de la institución educativa

Estrategias o técnicas didácticas activas: cuadro sinóptico

Materiales de formación: hojas cuadriculadas, lápiz, borrador, regla, colores, marcadores

Material de apoyo: videos tutoriales de YouTube, contabilidad general, contabilidad para pymes (Editorial ECOE ediciones)

Duración de la actividad: horas: 20 horas.

3.3 Actividades de apropiación:

Apreciado aprendiz: ya que ahora puede reconocer la importancia que reviste el contenido de esta Guía, lo invitamos a construir conocimiento alrededor de ella en colaboración de sus compañeros e instructor, por Medio del desarrollo de las siguientes actividades.

**Descripción de la actividad: AA3-EV4-MAPA MENTAL**

De acuerdo con la lectura realizada en la actividad correspondiente a los impuestos, IVA, responsable de IVA, régimen simple de tributación y retención en la fuente, elabore un mapa mental aplicando cada uno de los conceptos y características, conserve la evidencia en el portafolio.

Ambiente requerido: Ambiente de la institución educativa

Estrategias o técnicas didácticas activas: mapa mental como estrategia para facilitar la comprensión y el análisis de los impuestos.

Materiales de formación: hojas cuadriculadas, lápiz, borrador, regla, colores, marcadores.

Material de apoyo: videos tutoriales de YouTube, contabilidad general, contabilidad para pymes(Editorial ECOE ediciones)

Duración de la actividad: horas: 20 horas

3.2.1 ATENCION Y SERVICIO AL CLIENTE

Es uno de los puntos primordiales que se deben cumplir dentro de cada una de las empresas; sin importar el tamaño, estructura y naturaleza de sus operaciones.

El mercado competitivo en el cual están inmersas las empresas hoy en día, hace que el servicio por sí mismo, no sea el principal elemento que ofrece la empresa, además de esto resulta beneficioso diferenciarse del resto de empresas al ofrecer un valor agregado, tal como es una sólida atención al cliente, teniendo en cuenta que estos a su vez son cada vez más exigentes, ya no sólo buscan precio y calidad, sino también, una buena atención, un ambiente agradable, comodidad, un trato personalizado y un servicio rápido.

Bajo esta premisa, hoy en día se hace casi obligatorio el tener preparado y contemplado el brindar una buena atención al cliente y esto debe estar implantado en la mente de todos los actores en una empresa, en todos los aspectos del negocio, desde el saludo al entrar por primera vez a la empresa hasta las llamadas contestadas por la secretaria.

Es por esto que las organizaciones están en la obligación de capacitar a todo su personal, todos deben estar motivados en brindar el mejor servicio y la mejor atención a sus clientes, con excelente actitud de servicio hacia todos sus clientes ya sean nuevos o para fidelizar a los que ya están consolidados con la empresa.

Por último, la buena atención a los clientes no sólo debe darse durante el proceso de compra, sino que

debe estar presente durante toda la relación con el cliente y siempre en contacto con ellos, ya sea



mediante encuestas o simplemente para preguntar si necesita cualquier servicio extra o como le ha resultado el servicio, siempre con una buena disposición.

La calidad de atención al cliente es un proceso encaminado a la consecución de la satisfacción total de los requerimientos y necesidades de los mismos, así como también atraer cada vez un mayor número de clientes por medio de un posicionamiento tal, que lleve a éstos a realizar gratuitamente la publicidad persona a persona.

Teniendo él cuenta el material expuesto y entregado por el instructor “SERVICIO EL CLIENTE” desarrolle las siguientes actividades:

Descripción de la actividad: AA3-EV5-CONSULTA DE TERMINOS Y CRUCIGRAMA.

De forma individual consulte los siguientes términos de servicio al cliente y realice un crucigrama el cual debe ser resuelto por uno de sus compañeros en clase:

❖ Cliente	❖ Momentos de Verdad	❖ Valor agregado
❖ Tipos de clientes	❖ Ciclo del servicio	❖ Pautas de atención a usuarios con discapacidad
❖ Estándares del servicio	❖ Estrategias de atención Personalizada	❖ Clasificación de los clientes
❖ Triangulo del servicio	❖ Cara a cara	❖ Manejo de la agenda

Ambiente requerido: Ambiente de la institución educativa

Estrategias o técnicas didácticas activas: Consulta de términos y crucigrama como estrategia para facilitar la comprensión y el análisis de atención al cliente.

Materiales de formación: hojas cuadriculadas, lápiz, borrador, regla, colores, marcadores

Material de apoyo: videos tutoriales de YouTube, contabilidad general, contabilidad para pymes (Editorial ECOE ediciones)

Duración de la actividad: horas: 20 horas

Descripción de la actividad: AA3-EV6-JUEGO DE ROLES.

Realizar Juego de roles para identificar tipos de clientes. Posterior a la exposición y documentación sobre el tipo de clientes que existen en el mercado empresarial, se asignara a cada grupo un tipo de cliente para que a su vez realicen una puesta en escena, donde se evidencie a qué tipo de cliente están representando y que los compañeros puedan identificarlo.

✓ El Distráido ✓ El Reservado ✓ El Hablador ✓ El Indeciso ✓ El Impaciente ✓ El Amiguero
✓ El Sabelotodo ✓ El Negociador ✓ El Autosuficiente

Ambiente requerido: Ambiente de la institución educativa



Estrategias o técnicas didácticas activas: juego de roles como estrategia para facilitar la comprensión y el análisis de atención al cliente.

Materiales de formación: hojas cuadriculadas, lápiz, borrador, regla, colores, marcadores

Material de apoyo: videos tutoriales de YouTube, contabilidad general, contabilidad para pymes (Editorial ECOE ediciones)

Duración de la actividad: horas: 20 horas

Descripción de la actividad: AA3-EV7-IDENTIFICACIÓN DE DIFERENCIA ENTRE CONCEPTOS

De forma Individual consulte la diferencia entre atención al cliente y servicio al cliente, recuerde brindar valor agregado a los clientes, puede ser la diferencia entre el éxito y el fracaso del negocio.

Ambiente requerido: Ambiente de la institución educativa

Estrategias o técnicas didácticas activas: juego de roles como estrategia para facilitar la comprensión y el análisis de atención al cliente.

Materiales de formación: hojas cuadriculadas, lápiz, borrador, regla, colores, marcadores

Material de apoyo: videos tutoriales de YouTube, contabilidad general, contabilidad para pymes (Editorial ECOE ediciones)

Duración de la actividad: horas: 20 horas

☐ **3.4 Actividades de apropiación y transferencia del conocimiento**



Felicitaciones estimado aprendiz:

Apreciado aprendiz las siguientes actividades de aprendizaje debe desarrollarlas de forma individual y almacenarlas en su portafolio individual, estas actividades serán retroalimentadas en el ambiente de formación con el instructor o docente de área, quien aleatoriamente tomara algunos trabajos para el análisis y cierre del tema despejando las dudas presentadas.

Descripción de la actividad: AA3-EV8- ASIENTOS CONTABLES

Usted auxiliar contable de la sociedad @NDIVISIÓN S.A.S responsable de IVA, NIT: 830088172-8 cuya actividad económica es la comercialización de artículos para elaseo y la limpieza, con domicilio Calle 52 #22 44, Ibagué. Realice los asientos contables correspondientes.

Febrero 2025

Vendemos mercancía con un costo de ventas del 50%

1. Clínica Las Mercedes S.A.S Responsable de IVA, Nit 809.094.234-2 \$7.000.000 más IVA según Factura No.1234 de contado.
2. Banco Mi PLATICA S.A gran Contribuyente, Nit 830.445.556-9 \$ 12.700.000 más IVA Factura No.1235 a crédito 20 días.
3. Gonzalo Ramírez No responsable de IVA, cedula No.6.456.654 \$3.600.000 más IVA según factura 1236 con el 50% de contado y el excedente crédito 30 días.

GFPI-F-135 V04



Compramos:

1. Mercancía a PAÑALES POLLITO S.A. Nit 890.345.981-0 Gran contribuyente condomicilio en Ibagué
\$25.000.000 más IVA de contado Factura No.879
2. Mercancía a PAPELES DEL NORTE LTDA Responsable de IVA, Nit 809.223.445-9 con domicilio en Bogotá
\$40.000.000 más IVA con el 50% de contado y el excedente crédito 30 días. Factura No. OFI-4556
3. Seis vitrinas para el almacén a Muebles Matachín S.A.S Responsable de IVA, Nit 890.888.900-0 con domicilio en Ibagué por \$11.900.000 IVA incluido a crédito 20 días Factura 34534.

Pagamos:

1. Arriendo del local del centro a JUAN PEREZ Nit 93.344.323 no responsable de IVA condomicilio en Ibagué
\$5.000.000 de contado según cuenta de cobro No. 2-2019.
2. Servicio de mantenimiento equipos de cómputo a OFIEQUIPOS LTDA Responsable de IVA, con el Nit 809.445.554-0 con domicilio en Ibagué por \$1.200.000 IVA incluido, de contado según Factura N.890.

Ambiente requerido: Ambiente de la institución educativa

Estrategias o técnicas didácticas activas: Taller práctico de compras y ventas entre diferente régimen, elaboración contabilizaciones y presentación de Estados Financieros.

Materiales de formación: Hojas cuadriculadas, lápiz, borrador, calculadora, plan cuentas vigente.

Material de apoyo: Videos Tutoriales de YouTube, Contabilidad General – enfoque NIF para pymes (editorial edu) – Contabilidad para pymes (Editorial ECOE ediciones)

Evidencias de aprendizaje: Taller Contabilización de compras y ventas calculado los diferentes impuestos.

Instrumentos de evaluación: Lista de chequeo.

Duración de la actividad: 35 horas.

4. PLANTEAMIENTO DE EVIDENCIAS DE APRENDIZAJE PARA LA EVALUACIÓN EN EL PROCESO FORMATIVO.

Fase del proyecto formativo	Actividad del proyecto formativo	Actividad de Aprendizaje	Evidencias de Aprendizaje	Criterios de Evaluación	Técnicas e Instrumentos de Evaluación



Planeación	Programar los procedimientos técnicos y normativos establecidos por la organización en los pasivos.	Programar los procedimientos técnicos y normativos establecidos por la organización en los pasivos	<p>Evidencias de Conocimiento : Conocer las normas contables y tributarias vigentes.</p> <p>Evidencias de Desempeño: Resolver ejercicios prácticos sobre liquidación y contabilización de IVA, retención, reteiva e Ica.</p> <p>Evidencias de Producto: Elaborar, liquidar y presentar las declaraciones que se generan con el giro ordinario de las operaciones del ente económico de acuerdo con las normas vigentes.</p>	<p>1. Mide las operaciones relacionadas con pasivos, de acuerdo con la normativa</p> <p>2. Reconoce las transacciones de los pasivos, según normativa</p>	<p>Instrumento : Mapa conceptual y Mapament al, Cuadro sinóptico</p> <p>Técnica: Mesa redonda Observación Sistemática</p> <p>Instrumento: Lista de chequeo</p> <p>Técnica: Observación Sistemática</p> <p>Instrumento: Lista de chequeo</p> <p>Técnica: Observación Sistemática</p>
------------	---	--	--	---	---



5. GLOSARIO DE TÉRMINOS

Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales (DIAN): La Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales es una Unidad Administrativa Especial del orden nacional, adscrita al Ministerio de Hacienda y Crédito Público, la cual existe para coadyuvar a garantizar la seguridad fiscal del Estado colombiano, mediante la administración y control al debido cumplimiento de las obligaciones tributarias, aduaneras y cambiarias.

Impuesto: El impuesto es una clase de tributo regido por un derecho público, de carácter obligatorio. Se puede definir también como ingreso con el cual se financia el estado.

Impuesto sobre las ventas: IVA hace referencia a un tributo o impuesto que deben pagar los consumidores al Estado por el uso de un determinado servicio o la adquisición de un bien.

Base Gravable: La Base Gravable es el valor sobre el cual se aplica la tarifa para obtener el Impuesto respectivo.

Contribuyente: Es aquella persona natural o jurídica que está obligada a soportar patrimonialmente el pago de los impuestos o tributos.

Declaraciones Tributarias: Todo documento presentado ante la Administración donde se reconozca o manifieste la realización de cualquier hecho relevante para la aplicación de los tributos.

Bienes o servicios exentos: Son aquellos que se encuentran gravados a la tarifa del 0%, es decir, se encuentran dentro del grupo de los bienes y servicios gravados, pero a una tarifa del 0.

Bienes excluidos: Son los que la ley expresamente ha catalogado como tales. El productor de bienes excluidos no es responsable del IVA, y por lo tanto el IVA que pague en la adquisición de materias primas para la elaboración de estos productos, debe ser llevado como mayor valor del costo del producto.

Bienes Gravados: Los productos gravados son aquellos que causan IVA y que se dividen según la tarifa que se les aplique.

Sanción: En materia impositiva, las sanciones son la pena pecuniaria que el Estado le impone a los contribuyentes, agentes retenedores o responsables que infringen las normas de impuestos.

IVA descontable: Es el pagado por el responsable del impuesto sobre las ventas del régimen común; su valor se debita en la cuenta 240805 (los dos últimos dígitos son a criterio de las políticas organizacionales).

IVA generado: Es el que debe cobrar el responsable del impuesto a las ventas por el régimen común, su valor se acredita en la cuenta 240815.

IVA por pagar: Se da cuando el crédito de la cuenta es superior al débito de la cuenta, es decir, cuando el IVA generado es superior al IVA descontable. Caso contrario sucede cuando lo que se tiene es un saldo a favor en IVA.

Registro contable: Es la afectación o asiento que se realiza en los libros de contabilidad de un ente económico con el objeto de proporcionar los elementos necesarios para elaborar la información financiera.

Liquidar impuestos: Procedimiento que permite cuantificar el tributo que un contribuyente paga.

Retención en la Fuente: Es un mecanismo para recaudar impuestos anticipadamente.



Impuesto de Industria y Comercio ICA: Es un gravamen de carácter municipal que grava toda actividad industrial, comercial o de servicios.

Declaración tributaria: Documento privado elaborado por el contribuyente quien manifiesta su actividad ante la Administración de Impuestos según la normatividad establecida para esto.

Tributación: Es el conjunto de obligaciones que deben realizar los ciudadanos sobre sus rentas, propiedades, mercancías o servicios que prestan, en beneficio del Estado, para su sostenimiento y el suministro de servicios, tales como defensa, transportes, comunicaciones, educación, vivienda, etc.

Tasa: Cantidad o porcentaje que debe aplicarse a la base imponible para determinar el impuesto.

Contribución: Es un tributo que debe pagar el contribuyente o beneficiario de una utilidad económica, cuya justificación es la obtención por el sujeto pasivo (ciudadano receptor) de un beneficio o de un aumento de valor de sus bienes como consecuencia de la realización de obras públicas o del establecimiento o ampliación de servicios públicos.

Gravamen: Un gravamen es una carga (una obligación, impuesto o tributo que se aplica a un inmueble, a un caudal o a un bien y al uso que se hace de estos). Se conoce como tipo de gravamen a la tasa que se aplica a la base imponible y que supone la cuota tributaria. Esta tasa puede ser fija o variable y se expresa a través de un porcentaje. Es un impuesto que grava los ingresos o las utilidades. Se trata de una carga que se impone a la persona o a un bien. El impuesto a la renta, en este sentido, es un gravamen.

Compensación: Es un mecanismo de extinción total o parcial de obligaciones entre acreedor y deudor, sin verificar que se haya cumplido la prestación objeto de las obligaciones a extinguir.

Sujeto activo: Es el Estado o el ente público acreedor del tributo.

Sujeto pasivo: Es el obligado al cumplimiento de las prestaciones tributarias, puede ser en calidad de contribuyentes o de responsable

6. REFERENTES

BIBLIOGRÁFICOS BIBLIOGRAFÍA

Ley 2277 del 13-12-2022 – Reforma Tributaria.

Bolaños Cesar y Álvarez Jorge. Contabilidad Comercial. Editorial Norma. Última edición. Sinisterra Gonzalo, Polanco Luis y Henao Harvey. Contabilidad, Sistema de Información para las Organizaciones. Editorial McGraw Hill. Última edición Angulo Güiza, Uriel Guillermo Contabilidad de pasivos y Patrimonio con NIIF/Uriel Guillermo Angulo Güiza—Bogotá: Ediciones de la U. 2020 Fierro Martínez, Ángel María et.al.

Contabilidad General, enfoque NIIF para pymes/Ángel María Fierro Martínez Francy Milena Fierro c. y Fernando Fierro C. –1ª. Edición

WEBGRAFÍA

Página Biblioteca SENA: <http://www.biblioteca.sena.edu.co>

<https://www.nationalgeographic.es/historia/impuestos-origen-historia-cronologia>



Chromeextension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://repository.ucc.edu.co/server/api/core/bitstream/452749/0f-19e1-4325-903c-732f3baa535e/content

<https://actualicese.com/definicion-y-clasificacion-de-los-tributos/>

<https://actualicese.com/>

<http://www.ccb.org.co/contenido/categoria.aspx?catID=97>

http://www.portafolio.com.co/finanzas/guias/bancapersonal/ARTICULO-WEB-NOTA_INTERIOR_PORTA-4201690.html <http://www.gerencie.com/pasos-o-requisitos-para-crear-sociedad-comercial.html> <http://contabilidadvisual.com/actualidad/a00.htm>

7. CONTROL DEL DOCUMENTO

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha
Autor (es)	Angie Katherine Prada	Instructora	Centro Comercio y Servicios	Febrero 2024
	Álvarez	Instructora		
	Xiomara Ortiz Trujillo	Instructora		
	Yuri Marcela Gómez	Instructora		
	Sandra Constanza Ramírez	Instructora		
	Lina Roció Vargas	Instructora		
	Mendoza	Instructora		
	Yaneth Patricia Trujillo	Instructora		
	Martha Lorena Prada Rubiano	Instructora		
	Luis Alejandro rubio	Instructora		
	Oriol Humberto Díaz Torres	Instructora		
	Ivan Camilo Castillo Díaz	Instructora		
	Alexander Ospina Briñez	Instructora		

8. CONTROL DE CAMBIOS (diligenciar únicamente si realiza ajustes a la guía)

	Nombre	Cargo	Dependencia	Fecha	Razón del Cambio
--	--------	-------	-------------	-------	------------------

